



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**

Via Pietro Baiocchi n. 29 – 64032 Atri (Te)

**Tel. 085/87232 – www.asp2teramo.it – asp2teramo@pec.it**

Codice Fiscale e Partita Iva 01921710677

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

**N.45 DEL 29 Giugno 2022**

**Oggetto: Liquidazione fatture e spese**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

**VISTO** il D.P.R. 20/08/2001 n. 384 riguardante il Regolamento di semplificazione delle spese in economia;

**VISTO** il codice dei contratti D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**VISTO** il regolamento generale DPR 207/2010;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 79-A del 18/12/2015;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 29/01/2015;

**VISTE** le fatture e note spese pervenute dai singoli fornitori relative a spese resesi necessarie per la corretta gestione della ASP;

**CONSIDERATO** che i generi forniti sono stati regolarmente presi in carico e utilizzati per il regolare funzionamento dell'attività, attinenti agli scopi dell'ASP e i servizi effettivamente resi e controllati;

**DETERMINA**

1) di liquidare le fatture e note spese di seguito elencate:

CENTRO DI COSTO:		ASP 2				CF/PI	01921710677		
CIG	Ditta	Dati Fattura				Imponibile da liquidare	Iva da trattenere	Ritenuta d'acconto	Importo Bonifico
		N.	Data	Oggetto	Importo				
Z4B36FC61F	CL ASSISTENZA TECNICA SNC	6	07/01/21	RIPARAZIONE CALDAIA SEDE AMMINISTRATIVA	140,00	114,75	25,25		114,75
Z4B36FC61F	CL ASSISTENZA TECNICA SNC	21	19/01/21	RIPARAZIONE CALDAIA SEDE AMMINISTRATIVA	95,00	77,87	17,13		77,87
Z4B36FC61F	CL ASSISTENZA TECNICA SNC	53	10/02/21	RIPARAZIONE CALDAIA SEDE AMMINISTRATIVA	175,00	175,00	ES		175,00
Z4B36FC61F	CL ASSISTENZA TECNICA SNC	165/A	24/01/22	RIPARAZIONE CALDAIA SEDE AMMINISTRATIVA	419,40	360,00	59,40		360,00
		TOTALE DA LIQUIDARE			829,40	727,62	101,78	-	727,62

2) Di specificare, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/10 che i codici CIG sono quelli specificati a lato di ciascuna spesa;

3) Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;

4) Di pubblicare copia del presente atto sull'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni

F.to

RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Agr. FILIANI LUCIANO